

Hinweis: Im WS 2013/14 gibt es keine LV 7331 CABA, frühestens wieder im SS 2014!

v1.7

Unternehmensplanspiel CABA

LV-Nr. 7331 bzw. 2631, Do, 13:45-17:00, Raum C035

Beginn 28. März 2013

Das betriebswirtschaftliche Praktikum wird mit dem Unternehmensplanspiel CABA2000 durchgeführt. Im **Internet** sind unter <http://www.JARASS.com>, Lehre, Planspiel CABA2000 jeweils die neuesten Versionen verfügbar von

- Spielerhandbuch,
- Übungshandbuch,
- Entscheidungsblatt.

Zudem ist eine lauffähige Studenten-Version des Programms verfügbar unter www.CABA2000.de, Downloads, CABA2000 Programme, CABA2000. Achtung: Hier müssen die Parameterwerte für Qualitätssicherung und F&E an die Werte des Spielerhandbuchs angepasst werden.

Zur Vorbereitung: Das Spielerhandbuch muss von jedem Studierenden von der Homepage www.JARASS.com, Lehre heruntergeladen, ausgedruckt und durchgearbeitet werden.

Do, 28.03. Semesterplanung

Einführung in das Unternehmensplanspiel CABA lt. Kap. 1 - 5 des Spielerhandbuchs
Gründung der Unternehmen (3 Vorstände pro Unternehmen)

Do, 04.04. Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 0 - IST

Hausaufgabenblatt verteilen und erläutern
Erste Bearbeitung der Hausaufgaben
Alle Unterlagen und Hausaufgaben sind beim nächsten Mal in einem Ringordner vorzulegen mit je einem datierten Einlegeblatt für jede LV

Do, 11.04. Prüfung, ob Hausaufgaben vorliegen

Besprechung der Hausaufgaben
Planung und Entscheidung lt. Kap. 6 des Spielerhandbuchs
Erläuterung des Entscheidungsblattes: Kap. 6, Tab. 24
Vorgabe bestimmter Entscheidungen für Vertrieb, Produktion und F&E
Erste Schritte zur Ausfüllung der Planungsbögen für Probequartal 1 - PLAN
Abgabe einer Dummy-Entscheidung zum Test der Adressen in der LV

Do, 18.04. Check der Dummy-Abgabe

Fertigstellung der Planungsbögen für Probequartal 1 - PLAN
Begründungen der Entscheidungen
Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Probequartal 1 bis Di, 20:00
Entscheidungen immer **zweifach** übersenden:
- per online-Entscheidungsblatt <http://www.CABA2000.de>, Entscheidung
- und Kopie des Online-Entscheidungsblatts per Email an CABA2000@gmx.net
mit Angabe des Quartals und der Branchen- und Unternehmensnummer

Do, 25.04. Rückgabe der Ergebnisse für Probequartal 1

Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
Eintragung der Ergebnisse für Probequartal 1 - IST in die Planungsbögen

- 1 Fehlersuche und Fehleranalyse
 2 Festlegung der Bewertungskriterien lt. Kap. 9
 3 Rücksetzen auf Quartal 0
 4 Start des echten Spiels nach den Proberunden
 5 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 1 - PLAN
 6 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 1 bis Di, 20:00
 7
 8 Do, 02.05. Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 1
 9 Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
 10 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 1 - IST in die Planungsbögen
 11 Fehlersuche und Fehleranalyse
 12 Kostenrechnung lt. Anhang 1 des Handbuchs
 13 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 2 - PLAN
 14 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 2 bis Di, 20:00
 15
 16 Do, 09.05. keine LV, Christi Himmelfahrt,
 17
 18 Do, 16.05. Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 2
 19 Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
 20 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 2 - IST in die Planungsbögen
 21 Fehlersuche und Fehleranalyse
 22 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 3 - PLAN
 23 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 3 bis Di, 20:00
 24
 25 Do, 23.05. Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 3
 26 Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
 27 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 3 - IST in die Planungsbögen
 28 Fehlersuche und Fehleranalyse
 29 Erläuterungen zur Hauptversammlung lt. Kap. 6 des Handbuchs
 30 Festlegung der Präsentationstermine
 31 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 4 - PLAN
 32 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 4 bis Di, 20:00
 33
 34 Do, 30.05. keine LV, Fronleichnam
 35
 36 **Fr, 07.06.** Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 4
 37 **17:30** Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
 38 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 4 - IST in die Planungsbögen
 39 Fehlersuche und Fehleranalyse für Quartal 4
 40 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 5 - PLAN
 41 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 5 bis Di, 20:00
 42
 43 Do, 13.06. Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 5
 44 Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
 45 Erste Präsentationen (Hauptversammlungen)
 46 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 5 - IST in die Planungsbögen
 47 Fehlersuche und Fehleranalyse für Quartal 5
 48 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 6 - PLAN
 49 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 6 bis Di, 20:00
 50
 51 Do, 20.06. Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 6
 52 Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen
 53 Weitere Präsentationen (Hauptversammlungen)
 54 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 6 - IST in die Planungsbögen
 55 Fehlersuche und Fehleranalyse für Quartal 6
 56 Ausfüllung der Planungsbögen für Quartal 7 - PLAN

1 Abgabe Internet-Entscheidungsblatt für Quartal 7 bis Di, 20:00

2

3 Do, 27.06. Rückgabe der Ergebnisse für Quartal 7

4 Überprüfung der Begründungen und der vollständig ausgefüllten Planungsbögen

5 Eintragung der Ergebnisse für Quartal 7 - IST in die Planungsbögen

6 Fehlersuche und Fehleranalyse für Quartal 7

7 Verbesserungsvorschläge für die Lehrveranstaltung

8

9 Do, 04.07. Reservetermin

10

11 Hausaufgaben

12 Wie in der Semesterplanung vorgesehen müssen regelmäßig Hausaufgaben bearbeitet und ggf. vorgetra-
13 gen werden. Auf jeder Hausaufgabe muss links oben Name und Matr.nr. des Studierenden angegeben wer-
14 den. Die Hausaufgaben können handschriftlich oder ausgedruckt vorgelegt werden.

15 Die Hausaufgaben müssen in einem Ordner schriftlich vorgezeigt werden.:

- 16 • Der Ordner muss in der Mitte aufklappbar sein, so dass einzelne Blätter eingefügt werden können, ohne
17 dass andere Blätter zwingend entfernt werden müssen; so genannte Heftordner sind also nicht zulässig.
- 18 • Der Ordner muss bereits zu Beginn des Semesters für jede Lehrveranstaltung ein Register mit Register-
19 blättern enthalten. Für jede Lehrveranstaltung muss auf dem zugehörigen Registerblatt das jeweilige Da-
20 tum geschrieben werden; dabei muss man jedes Datum sehen können ohne den Ordner durchblättern zu
21 müssen. Das Register muss entweder in aufsteigender Datenreihung (beginnend mit dem ersten Datum)
22 oder absteigender Datenreihung (beginnend mit dem letzten Datum) angeordnet sein.
- 23 • Der Ordner muss auf der ersten Innenseite gut sichtbar Namen und Mobiltelefonnr. enthalten, damit der
24 Ordner bei Verlust leicht dem Eigentümer zugeordnet werden und damit leicht zurückgegeben werden
25 kann.

26 Die Hausaufgaben müssen zu demjenigen Datum eingeordnet werden, an dem sie abzugeben sind.

27 Für jede vorgezeigte Hausaufgabe in korrektem Ordner gibt es 1 Punkt, insgesamt typischerweise rund 8
28 Punkte.

29 Begründungen für Entscheidungen

30 Jeder Vorstand muss immer **vollständig** ausgefüllte Planungsbögen haben, um seine eigenen Planungen
31 und Entscheidungen mit den anderen Bereichen abklären zu können.

32 Die Entscheidungen müssen vom zuständigen Vorstand in nachvollziehbaren Berechnungsfunktionen
33 schriftlich begründet werden, damit Fehler [= Differenz zwischen PLAN und IST in den Planungsbögen]
34 leicht analysiert werden können; ein Verweis auf eine Excel-Tabelle reicht nicht! Ohne diese Begründungen
35 können Fehler nicht analysiert und behoben werden. Deshalb erfolgt bei Fehlen der Formeln eine Abwer-
36 tung.

37 Hinweis: Planungsbögen und Begründungen müssen zu Beginn der Lehrveranstaltung ausgedruckt vorge-
38 legt werden.

39 Für folgende Zeilen des Entscheidungsblatts (Tab. 24) muss je eine kurze Begründung (1-2 Sätze bzw. mit
40 den tatsächlichen Werten versehene Formeln) **schriftlich** vorgelegt werden.

41 (1) Vertrieb

42 Zuständig für Zeilen 11 bis 14 in Tab. 24.

43 Begründung angeben für

- 44 • Zeile 14 – absetzbare Menge;

45 dabei Formeln angeben für

- 46 • P_{wirksam} mit den verwendeten Rechenwerten,
- 47 • Marketingeffekt mit den verwendeten Rechenwerten und

- 1 • absetzbare Menge mit den verwendeten Rechenwerten.

2 **(2) Beschaffung & Produktion**

3 Zuständig für Zeilen 21 bis 27 in Tab. 24.

4 Begründung angeben für

- 5 • Zeile 23a – Qualitätskosten minimierende Qualitätssicherungsaufwendungen:
6 Tab. 3.2 mit den aktuellen Werten versehen und dann für verschiedene nominale Qualitätssicherungsauf-
7 wendungen pro Stück jeweils die Qualitätskosten zeigen.
- 8 • Zeile 24 – Kapazitätsauslastung mit den verwendeten Rechenwerten:
9 Formel für Kapazitätsauslastung mit den verwendeten Werten angeben.

10 **(3) Forschung & Entwicklung**

11 Zuständig für Zeilen 41 bis 44 in Tabelle 24.

12 Begründung angeben für

- 13 • erforderliche wirksame F&E-Aufwendungen im betreffenden Quartal zur Erreichung der gewünschten
14 Steigerung der produzierbaren Produktart (vgl. Tab. 4.1);
- 15 • hierfür erforderliche nominale F&E-Aufwendungen im betreffenden Quartal:
16 Formel für F&E-Aufwendungen mit den verwendeten Werten angeben.

17 **(4) Finanzierung**

18 Zuständig für Zeilen 31 bis 35 und 45 in Tab. 24 (zudem Zeile 14 unabhängig vom Vertrieb als Gegencheck
19 abschätzen).

20 Begründung angeben für

- 21 • Zeile 34 – Bankzinsen,
22 • Zeile 35 – Liquiditätsänderung,
23 • Zeile 45 – Grenzgewinn (erst ab Quartal 1).

24 Die Finanzierung ist bereits in Tab. 23 nachvollziehbar begründet, nur der optimale Kontokorrentkredit (Tab.
25 23, Zeile 31) muss extra begründet werden.

26 Zudem muss der Grenzgewinn in Tab. 7.2 abgeleitet werden (erst ab Quartal 1) und dabei die Bestimmung
27 der Grenzmarketingkosten schrittweise nachvollziehbar erläutert werden.

28 **(5) Zuständigkeit bei nur 2 Mitarbeitern pro Betrieb**

29 Vertrieb macht zusätzlich Finanzierung

30 Beschaffung & Produktion macht zusätzlich Forschung & Entwicklung

31 Unternehmen mit nur 2 Mitspielern brauchen weder Tab. 7.1 noch Tab. 7.2 noch Berechnungen und Ent-
32 scheidungen zum Grenzgewinn vorlegen.